

**PROCES VERBAL** nr. 41  
al ședinței pe lângă directorul adjunct interimar

14 august 2020

mun. Chișinău

A prezidat: Mihail Grigoraș, director adjunct interimar

Au participat: Cristina Movileanu, șef al Centrului administrativ, Oleg Ciubotaru, șef al Direcției management instituțional

Ordinea de zi:

1. Organizarea activității Serviciului în perioada 27 – 31 august 2020;
2. Transportarea angajaților la și de la serviciu în legătură cu pandemia de Covid19;
3. Asigurarea procesului de transmitere a bunurilor gestionate de către centrele hidro și meteorologic către Direcția mentenanță.

1. Organizarea activității Serviciului în perioada 27 – 31 august 2020.

Dl M.Grigoraș a menționat despre transferul, prin Hotărârea Guvernului, a zilei lucrătoare de 28 august în ziua de sâmbătă, 22 august. Astfel, angajații vor beneficia de 5 zile libere consecutiv. În context a fost solicitată întreprinderea acțiunilor necesare pentru a asigura implementarea deciziei și realizarea sarcinilor trasate în cadrul ședințelor pe lângă conducerea Serviciului și Planul anual de acțiuni.

S-a decis: Dl O.Ciubotaru va informa conducătorii de subdiviziuni despre prevederile actelor normative privind programul de muncă în perioada 22-31 august și asigura acțiunile organizatorice necesare.

2. Transportarea angajaților la și de la serviciu în legătură cu pandemia Covid19.

Dl M.Grigoraș a solicitat opiniile conducătorilor privind asigurarea transportului pentru unii angajați din cadrul subdiviziunilor cu activitatea permanentă (în schimburi) pentru deplasarea la și de la serviciu în perioada pandemiei Covid19.

Dra C.Movileanu s-a expus asupra cheltuielilor suplimentare de resurse pe care le suportă instituția pentru a asigura transportarea angajaților. Foarte puține instituții își permit astfel de cheltuieli din care considerente a propus sistarea transportului.

Dl O.Ciubotaru a propus, luând în considerație creșterea alarmantă a numărului de cazuri și importanța strategică pentru activitatea meteorologică a subdiviziunilor ale căror

angajați se transportă la serviciu, a se menține până la finele lunii august procedura, după care a se renunța la aceasta.

S-a decis: asigurarea în continuare cu transport de serviciu a angajaților subdiviziunilor de importanță majoră și revizuirea deciziei în cadrul unei ședințe din 26 august 2020.

3. Asigurarea procesului de transmitere a bunurilor gestionate de către centrele hidro și meteorologic către Direcția mentenanță.

Cuvânt s-a oferit dlui O.Ciubotaru care a anunțat că procesul de transmitere a bunurilor este practic finalizat, cu excepția echipamentelor amplasate în biroul de serviciu al dlui Valeriu Cazac, care este în concediu. După revenirea acestuia din concediul suplimentar, preconizată la 18 august, procesul de transmitere a bunurilor și reamplasare a birourilor de serviciu va fi reluat și finalizat în cel mai scurt timp.

Dl M.Grigoraș a informat prezența că dl V.Cazac a prezentat un certificat de concediu medical pe o durată de 14 zile, care a coincis cu perioada aflării în concediul suplimentar, și a solicitat prelungirea concediului. Respectiv, pentru a evita tergiversarea în continuare a proceselor de lucru din cauza lipsei de la serviciu a dlui V.Cazac, absent din motive de sănătate mai mult de 2 luni, a se negocia cu acesta rechemarea pentru o zi din concediu pentru a asigura transmiterea bunurilor, cu prelungirea concediului pentru aceeași perioadă.

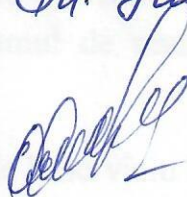
S-a decis: Dl O.Ciubotaru, va negocia cu dl V.Cazac posibilitatea rechemării acestuia din concediu pentru data de 18 august, pentru a asigura finalizarea procesului de transmitere a bunurilor și reamplasării birourilor de serviciu ale subdiviziunilor.

**A prezidat:**



**Mihail GRIGORAȘ**

**Secretar:**



**Oleg CIUBOTARU**